

S M L O U V A o zajištění odborné praxe žáků

Střední odborná škola cestovního ruchu, s. r. o.

se sídlem v Pardubicích, U Josefa 118

IČO 25265741

zastoupená ředitelkou školy

Mgr. Zitou ŠTIEGLEROVOU

(dále jen SOŠ CR)

a

Název subjektu :

Adresa :

Jméno kontaktní osoby :

Telefonní číslo :

uzavírají smlouvu o zajištění praxe žáka/žákyně SOŠ cestovního ruchu, s.r.o. Pardubice, která se uskutečňuje v organizaci podle vyhlášek MŠMT ČR č. 13 / 2005 Sb.

I. Předmět smlouvy

1.1. Předmětem této smlouvy je zajistit pro SOŠ CR odbornou praxi žáka/žákyně.

1.2. Účastník praxe:

Termín praxe: Třída:

II. Místo plnění

2.1. Místem plnění je:

III. Povinnosti organizace

3.1. Organizace umožní ve svém provozu praxi žáka/žákyně školy.

3.2. Organizace odpovídá za to, že pracovní činnost žáka/žákyně probíhá pod dozorem pověřeného pracovníka organizace (dále jen instruktora). V nepřítomnosti instruktora přeřadí organizace žáka/žákyni k druhému, výše uvedenému instruktorovi. Pokud není přeřazení možné, pošle žáka/žákyni do školy.

3.3. Instruktor vede žáka/žákyni školy a dozírá na jeho odbornou práci na pracovišti organizace podle předepsané náplně praxe čl. IV v souladu s předpisy bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci.

3.4. Organizace zajistí potřebné podmínky pro realizaci odborné praxe a sociální zázemí, umožní žákovi/žákyni práci na svých zařízeních a k tomu účelu poskytne potřebný pracovní materiál a prostředky.

3.5. Organizace seznámí žáka/žákyni s bezpečnostními a hygienickými předpisy a předpisy o ochraně zdraví při práci a požární ochrany pro organizaci a příslušná pracoviště. V případě úrazu žáka/žákyně organizace ihned informuje SOŠ CR a umožní jejímu zástupci podílet se našetření úrazu.

Proškolení provedl/-a:..... **dne:**

V **dne**.....

.....
podpis, razítko organizace

- 3.6. Žák nenese hmotnou odpovědnost za svěřené finanční prostředky a jiné ceniny. Žák nesmí být organizací pověřen přenosem finančních prostředků a cenin jakékoli hodnoty mimo místo plnění praxe.
- 3.7. Organizace zajistí pracovní dobu žáka/žákyně v souladu s vyhláškou č. 13 / 2005 Sb., tj. začátek pracovní doby stanoví zpravidla nejdříve v 07.00 hodin a konec nejpozději ve 20.00 hodin, přičemž celkový počet hodin je stanoven na 6 hodin denně. Přestávka na oběd se do pracovní doby nezapočítává, oběd si hradí účastník praxe sám.
- 3.8. Praxe žáka/žákyně je bezplatná, pokud zaměstnavatel chce práci žáka/žákyně odměnit, je to věc dohody mezi organizací a žákem/žákyní.
- 3.9. Instruktor po skončení praxe provede krátké zhodnocení přístupu žáka/žákyně k práci, jeho vystupování a jednání a potvrdí vykonanou praxi.
- 3.10. Organizace umožní zástupcům SOŠ CR, příslušnému školskému úřadu a ČŠI vstup do prostoru, kde bude realizována odborná praxe v rozsahu potřebném pro provádění kontrolní činnosti.
- 3.11. V souvislosti se zajišťováním praxe nebude organizace žáku/žákyni poskytovat ubytování, stravování ani hradit jízdné.
- 3.12. Studenti mohou vykonávat práce kategorie první. V jiném případě je nutná osobní domluva s pověřeným pracovníkem SOŠ CR.

IV. Povinnosti SOŠ CR

- 4.1. SOŠ CR poučí žáka/žákyni o jejich povinnostech při plnění odborné praxe.
- 4.2. SOŠ CR uskuteční odbornou praxi v souladu s učebními osnovami, znalostmi žáka/žákyně v ekologii, účetnictví, výpočetní technice, technice cestovního ruchu, průvodcovství, zeměpisu cestovního ruchu, ekonomice, právní nauce, cizích jazycích a směřuje k jejich plnému vytížení v praxi.
- 4.3. SOŠ CR určí náplň praxe.
- 4.4. SOŠ CR pověří Ing. Ladislava Kalouse (telefon 466 412 832, 466 413 263), který bude zplnomocněn zastupovat SOŠ CR při operativním řešení případných problémů.

V. Závěrečná ustanovení

- 5.1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, které mají platnost originálu, pro každou smluvní stranu po jednom.
- 5.2. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemně formou doporučeného dopisu doručeného druhé smluvní straně.
- 5.3. Pokud by tato smlouva obsahovala ustanovení, které by bylo v rozporu s právními předpisy České republiky, budiž toto ustanovení posuzováno jako samostatné, které nemá vliv na platnost této smlouvy jako celku.
- 5.4. Tato smlouva podléhá režimu právních předpisů České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními Občanského zákoníku.
- 5.5. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
- 5.6. Smlouva může být měněna nebo doplňována písemnými dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami.

V Pardubicích dne

V dne

Mgr. Zita Štieglerová
ředitelka školy

.....
podpis, razítko organizace