



Střední škola cestovního ruchu a grafického designu, s. r. o.
U Josefa 118, Cihelna, 530 09 Pardubice

Směrnice pro provozní a výchovně vzdělávací opatření SŠCG ve školním roce 2020/21 vzhledem ke COVID-19

Tato směrnice je zpracována na základě metodického pokynu MŠMT – Provoz škol a školských zařízení ve školním roce 2020/2021 vzhledem ke COVID-19.

I. Výchovně vzdělávací opatření

1. Ve výuce se soustředit zejména na základní výstupy obsažené v RVP/ŠVP a na klíčové předměty (tj. maturitní a profilové předměty).
2. V přípravném týdnu vytvořit plán pro reflexi dosahování vzdělávacích výstupů žáků za minulý školní rok a plán pro zpětnou adaptaci žáků po návratu do škol. Cílem plánu je zajistit plynulou návratnost vzdělávání pro žáky a zajistit psychosociální pohodu žáků.
3. Na základě reflexe minulého školního roku maximálně individualizovat výuku s cílem odstraňování nerovností a navazování výuky na aktuální znalosti a dovednosti žáků.
4. V prvních týdnech ověřovat dosažené znalosti bez nutnosti hodnocení známkou, reflektovat dosažený pokrok u každého žáka, nezvyšovat tlak na okamžitý výsledek. Zvláštní pozornost by měli dostat žáci, kteří měli nepříznivé podmínky pro vzdělávání, téměř nebo vůbec se ho neúčastnili anebo výrazně zaostávají.
5. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni aktualizovat kontaktní údaje, třídní učitelé u všech žáků a zákonných zástupců.
6. Neúčastnit se sportovních celorepublikových soutěží ani kulturních akcí dokud nebude vývoj situace příznivý. Soutěže, které nevyžadují zvýšený sociální kontakt, mohou probíhat standardně.
7. V případě, že je nařízením karantény, nebo mimořádnými opatřeními KHS nebo opatřeními MZD znemožněna osobní přítomnost žáků ve škole, pak mohou nastat následující situace:

a) prezenční výuka

V případě, že se opatření či karanténa týká pouze omezeného počtu žáků, který nepřekročí více jak 50 % účastníků konkrétní třídy, pokračuje výuka těch, kteří zůstávají ve škole, běžným způsobem. Škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy žáci nejsou přítomni ve škole, např. z důvodu nemoci. Je doporučeno poskytovat dotčeným žákům studijní podporu na dálku, např. formou zasílání materiálů, úkolů či výukových plánů na dané období. Žáci se zapojují na bázi dobrovolnosti a s ohledem na své individuální podmínky.

Pravidla pro prezenční výuku:

- Výuka probíhá podle standardního rozvrhu hodin
- K zadávání a odevzdání úkolů žákům, kteří se z důvodu karantény nemohou zúčastnit prezenční výuky, využijí učitelé těchto variant:
 - Google Classroom (Učebna Google)
 - sdílený disk Google
 - e-learningový portál Moodle
 - individuální zaslání materiálů, úkolů či výukových plánů mailem
- Průběžná klasifikace probíhá standardním způsobem v IS Bakaláři

b) smíšená výuka

V případě, že se onemocnění či karanténa týká více jak 50 % účastníků konkrétní třídy, je škola povinna distančním způsobem vzdělávat žáky, kterým je zakázána účast na prezenční výuce. Ostatní žáci pokračují v prezenčním vzdělávání dle rozvrhu.

Zachování prezenční výuky pro ostatní žáky se bude v jednotlivých případech lišit: Možné je např. pokračovat ve výuce ve standardním režimu a přenášet ji on-line, upravit rozvrh dle možnosti přítomných pedagogů. Preferuje se, aby nebyli žáci rozřazováni do jiných tříd nebo oddělení.

Pravidla pro smíšenou výuku:

- Výuka zbylé části třídy probíhá podle standardního rozvrhu hodin
- Pokud to bude technicky realizovatelné, budou vyučovací hodiny přenášeny on-line pomocí aplikace Google Meet. V opačném případě vyučující zajistí zveřejnění obsahu hodiny žákům, kteří se z důvodu karantény nemohou zúčastnit prezenční výuky jedním ze standardních způsobů používaném na škole.
- K zadávání a odevzdání úkolů žákům, kteří se z důvodu karantény nemohou zúčastnit prezenční výuky, využijí učitelé těchto variant:
 - Google Classroom (Učebna Google)
 - sdílený disk Google
 - e-learningový portál Moodle
 - individuální zaslání materiálů, úkolů či výukových plánů mailem
- Průběžná klasifikace probíhá standardním způsobem v IS Bakaláři

c) distanční výuka

Pokud je z důvodu nařízení karantény nebo kvůli mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZd zakázána přítomnost žáků ve škole alespoň jedné celé skupiny/třídy, škola poskytuje pro tyto skupiny/třídy vzdělávání výhradně distančním způsobem. Ostatní skupiny/třídy se vzdělávají dále prezenčním způsobem. Pokud je zakázána přítomnost všech žáků, přechází na distanční výuku celá škola. Škola vždy přizpůsobí distanční výuku jak individuálním podmínkám jednotlivých žáků, tak také personálním a technickým možnostem školy.

Pravidla pro distanční výuku:

- Výuka probíhá podle standardního rozvrhu hodin.
- K výkladovým tématům a práci ve skupinách využijí vyučující aplikaci Google Meet.
- K zadávání a odevzdání úkolů je na škole určena aplikace Google Classroom (Učebna Google). Jako alternativu lze využít e-learningový portál Moodle, sdílený disk Google nebo individuální zaslání materiálů, úkolů či výukových plánů mailem.
- Vyučující zodpovídá za prokazatelnou evidenci odevzdaných prací a všech dalších podkladů ke klasifikaci.
- Průběžná klasifikace probíhá standardním způsobem v IS Bakaláři.

8. Žáci mají povinnost se distančně vzdělávat.

II. Základní hygienická a protiepidemická pravidla

1. Dodržování zásad osobní a provozní hygieny
 - kašlat a kýchat nejlépe do jednorázového kapesníku a ten neprodleně vyhodit a následně si umýt ruce
2. Osoby s příznaky infekčního onemocnění nemohou do školy vstoupit.
3. Pobyt zákonných zástupců žáků a dalších osob uvnitř budovy školy je nutno omezit na minimum.
4. U vstupu do budovy školy, do patra a v každé učebně jsou k dispozici prostředky k dezinfekci rukou v nádobách s dávkovačem.
5. V co nejkratším čase po příchodu do budovy si každý důkladně 20 až 30 sekund umyje ruce vodou a mýdlem v dávkovači, popřípadě provede dezinfekci rukou, a následně dodržuje hygienu rukou po celou dobu svého pobytu ve škole.
6. Větrání učeben se provádí opakovaně, krátkodobě a intenzivně min. po dobu 5 min. o přestávce i během vyučovací hodiny. Za větrání v učebně zodpovídají pedagogové, kteří vyučují v dané učebně. O přestávkách se otevírají pouze výklopná ventilace oken.
7. Žáci v učebnách a v ostatních prostorách školy nemusí nosit roušky.
8. Pedagogičtí zaměstnanci průběžně kontrolují dodržování zásad osobní respirační hygieny.
9. Pedagogičtí pracovníci provádějící výuku v odborných učebnách s počítači zajistí provedení osobní hygieny žáky (mytí rukou, desinfekci rukou) před manipulací s počítači a po ukončení výuky.
10. Pedagogičtí pracovníci provádějící výuku v tělocvičně zajistí provedení osobní hygieny žáky (mytí rukou, desinfekci rukou) po ukončení výuky.

11. Pokud vyučující zjistí příznaky nemoci u žáka, neprodleně dojde k poskytnutí roušky a umístění do předem připravené samostatné místnosti (účetny školy) a současně informování třídního učitele a vedení školy. Třídní učitel informuje zákonného zástupce nezletilého žáka s ohledem na bezodkladné vyzvednutí žáka ze školy; zletilý žák opustí v nejkratším možném čase budovu školy.
Zákonný zástupce nezletilého žáka, popř. zletilý žák je povinen kontaktovat telefonicky praktického lékaře.
Žákovi s přetrvávajícími příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění, včetně alergického onemocnění (*rýma, kašel*), je umožněn vstup do školy pouze v případě, prokáže-li, že netrpí infekční nemocí.
12. Pokud se u zaměstnance školy objeví příznaky infekčního onemocnění, školu opustí v nejkratším možném čase s použitím roušky a dodržením dalších obecně známých pravidel chování a jednání při podezření na nákazu tímto virem. Zaměstnanci školy s přetrvávajícími příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění, včetně alergického onemocnění (*rýma, kašel*), je umožněn vstup do školy pouze v případě, prokáže-li, že netrpí infekční nemocí.
13. Školu v případě výskytu onemocnění zpravidla kontaktuje příslušná KHS. Ta provádí epidemiologické šetření a sdělí škole další pokyny, popřípadě rozhodne o protiepidemických opatřeních. V případě, že se ředitel školy dozví o výskytu onemocnění covid-19 dříve, kontaktuje zaměstnance protiepidemického odboru nebo odboru hygieny dětí a mladistvých místně příslušné KHS. Seznam kontaktů je uveden na webových stránkách KHS.

III. Kontakty

Koronalinka MŠMT pro vedení škol a školských zařízení

- telefon: +420 771 139 410, +420 771 139 398
- další telefon: 234 811 111 (každý všední den od 8 do 17 hodin)
- e-mail: koronavirus@msmt.cz

Krajská hygienická stanice

- KHS Pardubického kraje: lenka.labudova@khspce.cz

Mgr. Zita Štieglerová
ředitelka